

MOTTATT

27 SEPT 2012

Sign:

12/01777-2

AVTALE OM DEPOT FOR GRAN KOMMUNE ARKIVARLIER FØR 1963 :

Depot Hadeland Folkemuseum.

Denne avtalen er inngått mellom Gran kommune (GK) og Hadeland Folkemuseum (HF) om Depot Hadeland Folkemuseum (DHF) gjeldende fra 01.09.2012.

1. Formålet med avtalen er oppbevaring, sikring og formidling av eldre kommunearkiv i GK.
2. GK oppretter depot for arkivalier før 1963 (før kommunesammenslåingen) i egen, utskilt avdeling i Hadeland Folkemuseums depotlokaler. GKs avdeling skal ikke være tilgjengelig for publikum.
3. GK har ansvar for systematisering og annen ordning av arkivet.
4. HF har ansvar for depotlokalet, herunder også GKs avdeling (klima, brann(tyveri-sikring, hyller(redskap, elektrisk opplegg) med tilhørende utganger/forrom. HF har det daglige tilsynet og ansvar for renholdet. Alle avvik skal varsles umiddelbart administrasjonsavdelingen i GK for avklaring av tiltak.
5. GK kjøper alle tjenester av HF (lager, tilsyn/renhold, formidling, gjenfinning, håndtering og sikring av klausulert materiale m.m.)
6. HF yter i utgangspunktet tjenestene vederlagsfritt. HF vurderer behovet for å kreve dekning for drifts- og /eller publikumstjenester. Forslag om endringer må fremmes seinest tild et årlige samarbeidsmøtet for å få virkning påfølgende budsjettår; første gang likevel 08-2003. HF kan ikke ta betaling for tjenestene av publikum. Kopiering skal utføres av HF, og er museets ansvar, avgrenset av reglementet for depotet.
7. For kommunenes ansatte er arkivet (GKs depotareal/arkivalier) tilgjengelig i HFs faste åpningstider eller etter avtale. Hvilke ansatte som skal gis slik adgang avgjøres av rådmannen. GK har ansvar for at HF har ajourførte lister over autoriserte personer. For publikum er åpent arkivmateriale tilgjengelig i HFs faste åpningstider eller etter avtale. Publikum skal ikke ha adgang til GKs depotareal/arkivalier. Tvil om innsyn i konkrete arkivmateriale avgjøres av GK.
8. Alt arbeid med depotet skal være i samsvar med Arkivloven og forblir GKs ansvar. GK vurderer behovet for eget reglement for forvaltningen av kommunens arkivalier i DHF.
9. Det holdes årlige møter mellom GK og HF for å justere arbeidet med depotet. Slikt møte avholdes i løpet av første kvartal. Statsarkivet får tilsendt protokoll fra møtene.
10. Avtalen gjelder i 10 år og kan sies opp med 1 års varsel. Depotavtalen skrives i to eksemplarer; partene beholder ett hver.

Jaren, 30.august 2012

For Gran kommune

Kirsten Jørvold Hagen

For Hadeland Folkemuseum

Jan R. H.